



**Agir pour  
la santé  
des femmes**

**L'ADSF, association humanitaire recherche :**

## **Agent d'accueil (H/F) CDI – Paris 18<sup>ème</sup>**

### **CONTEXTE :**

Créée en 2001, l'association ADSF vise à améliorer l'accompagnement et l'état de santé globale des femmes en situation de grande précarité en organisant des actions favorisant un accès à des soins adaptés à leur genre et à leur parcours de vie. L'ADSF met en relation l'inconditionnalité de l'aide apportée, avec un point de vigilance souligné par l'Organisation Mondiale de la Santé et qui est le suivant : « La santé est un état de complet bien-être physique, mental et social ». En ce sens, les actions de l'ADSF se situent à un endroit où peu d'acteurs de la santé sont positionnés : il s'agit d'aller-vers les femmes en grande précarité, souvent invisibles et qui n'ont pas connaissance des parcours de soins pouvant leur être proposés.

L'ADSF est donc une association humanitaire qui agit auprès des femmes en situation de grande exclusion, de vulnérabilité et/ou précarité, telles que les femmes sans-abri, sans domicile fixe, isolées, victimes de violences, victimes de traite. Sa démarche est basée sur le principe d'action du « aller vers ». Cela signifie qu'il s'agit d'aller à la rencontre de ces femmes, pour mieux les accueillir, les accompagner et les orienter, en leur proposant des possibilités de sortie de l'isolement, une entraide et un véritable parcours de soins correspondant à leur situation singulière.

Pour répondre aux besoins spécifiques de ces femmes, l'ADSF agit sur le terrain grâce à ses équipes mobiles et propose des lieux d'accueil de jour, appelés « Les Repaires Santé » dans le 18<sup>ème</sup> arrondissement de Paris. Ainsi, chaque jour, des femmes en situation de vulnérabilité sont accueillies, afin d'évaluer et comprendre leurs besoins en santé, grâce à des entretiens médicaux, psychologiques et sociaux. Sur cette base, une première évaluation de la situation est réalisée, permettant de référer ensuite vers des structures adaptées, constituant des partenaires de l'ADSF (santé publique, associations spécialisées).

Les accueils de jours sont des lieux où, les femmes, accompagnées de leurs enfants parfois, peuvent venir spontanément. L'équipe de l'ADSF s'organise alors pour être présente et leur permettre de se reposer, prendre une douche, une collation, ou venir chercher des vêtements ou un kit d'hygiène. Cet accueil inconditionnel est essentiel pour établir un lien de confiance permettant d'aller plus loin, pour enclencher la mise en place d'un parcours de soins, concret et efficace.

### **MISSION**

Vous assurez la fonction de relais avec les équipes du Repaire Santé afin d'optimiser l'accueil et l'accompagnement des femmes en difficultés. Vous êtes plus particulièrement en charge d'accueillir des femmes en situation de vulnérabilité, de les écouter, de comprendre leurs besoins et de les orienter. Vous proposez un accueil respectueux de la dignité du public accueilli. Vous êtes le garant de la qualité de cet accueil et vous participez à la création d'un lieu sécurisant adapté favorisant ainsi l'inclusion dans un parcours de soins proposé à chacune des personnes rencontrées.

Vos missions sont les suivantes :

- Accueillir de manière inconditionnelle toute femme se présentant au sein du Repaire, avec proactivité pour aller à la rencontre des femmes accueillies
- Contribuer à créer un contexte d'accueil tolérant, convivial, sécurisé et sécurisant, chaleureux et apaisant

- Animer les différents espaces de l'accueil et rendre accessible les différents services proposés par la structure
- Participer au travail d'information et d'orientation des bénéficiaires en lien avec l'équipe de coordination des soins
- Mettre à jour la base de donnée pour faciliter le suivi des dossiers de chaque bénéficiaire (e-maraude)
- Assurer la surveillance des locaux, la veille à la sécurité des biens et des personnes

## PROFIL

Formation : Niveau Bac ou équivalent

Expérience : Minimum 2 ans d'expérience professionnelle. Une expérience dans le milieu associatif et/ou humanitaire ou encore auprès d'un public précaire est essentielle.

Compétences :

- Maîtrise des logiciels bureautiques (Pack Office)
- Règles et consignes de sécurité
- Pratique de l'anglais ou pratique d'une seconde langue en lien avec le public serait appréciée
- Permis B

Savoir-être : Adaptabilité, polyvalence, sens du service, respect de la personne, travail en équipe, relationnel, capacité d'écoute, sens de l'observation et d'analyse, sens de l'organisation, sensibilité concernant les droits des femmes et les violences faites aux femmes.

**LIEU** : Paris – 18<sup>ème</sup> arrondissement

## CONDITIONS :

- Statut : CDI, temps plein (35h/semaine du lundi au vendredi) - travail ponctuel les week-ends et en soirée qui feront l'objet de récupération.
- Rémunération : selon expérience
- Avantages : ordinateur et téléphone professionnel, mutuelle santé
- Poste à pourvoir : dès que possible

**Date limite pour envoyer son dossier de candidature le 21/08/2022**

**Pour candidater :**

**Envoyer CV et lettre de motivation à [recrutement@adsfasso.org](mailto:recrutement@adsfasso.org)**